

INFORME DE GESTION
CONTRATO NO. CD-08-2021-2957

UN OCTAVO INFORME A DICIEMBRE DEL 2021

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: ROBERTO CARLOS
APELLIDOS: SALCEDO FLOREZ
EPS: SALUD TOTAL
FONDO DE PENSION: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Apoyar desde su perfil profesional la interventoría y supervisión de los contratos y convenios relacionados con el programa de primera infancia a cargo de la secretaria de Gestión, desde su área de formación profesional.	Apoyé en proceso de dotación de los operadores del programa de primera infancia
Brindar asistencia técnica y acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional a los operadores que ejecutan el contrato para la intención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares comunitarios de Bienestar	Realice seguimiento de talleres de reciclaje con agentes educativos de las modalidades CDI, DIMF, HCBÍ
Planificar de acuerdo con las directrices impartidas por la directora de Primera Infancia, las jornadas de asistencia técnicas y asesorías	Realice bosquejo de informe de fortalecimiento por componente, para diligenciar los aspectos a mejorar por componente con respecto a las visitas realizadas.
Realizar asesorías y jornadas de capacitación en los temas relacionados con su formación profesional, al talento humano de los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de hogares comunitarios de Bienestar.	Realicé programación y asignación de asesores territoriales para revisión de documentación de proceso de cierre.
Asesora a la secretaria Distrital de Gestión Social, en los temas relacionados con su formación profesional y con el objeto de su contrato.	Lideré el diligenciamiento desde cada componente de calidad del área técnica, de los informes técnicos administrativos del mes en mención.
Brindar apoyo en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atienden el programa de primera infancia.	Apoye en proceso de cierre de los operadores del programa de primera infancia.
Elaborar planes de acción, diagnósticos y reportes del proceso de acompañamiento a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de hogares comunitarios de Bienestar y otros.	Realice seguimiento a los archivos y documentación creada desde el área técnica del programa de primera infancia como insumo a las EAS.
Desarrollar las actividades propias del presente contrato, de acuerdo con las directrices de la Alcaldía Distrital de Barranquilla en temas de Primera Infancia	Recopilé evidencias desde cada componente de calidad para soportar actividades de los informes técnicos del mes en mención

	Realicé seguimiento a los soportes enviados por parte de las unidades de servicio desde el eje ambiental, para dar cumplimiento a las obligaciones
Reportar al interventor de los contratos de primera infancia y al supervisor del convenio del ICBF, las situaciones de alerta que beneficien la debida ejecución del programa.	Realice informe final de acompañamiento desde el área técnica, del programa de primera infancia.

"Se radica cuenta anticipadamente según lo dispuesto en la Circular 013 del 2 de noviembre de 2021 emitida por la Secretaria General del Distrito."



NOMBRE: ROBERTO CARLOS SALCEDO FLOREZ
CC 1.140.824.168

ANEXOS

CRONOGRAMA DE ENTREGAS DE INFORMACIÓN DE EAS - VIGENCIA 2021								
LUGAR DE ENTREGA - CARLOS MEISEL - 13 DE DICIEMBRE								
JORNADA DE LA MAÑANA								
FECHA DE ENTREGA	HORA	EAS	CUPOS	SERVICIO		EQUIPO ASIGANDO		
13 DE DICIEMBRE	8:00 - 10:00	Consortio Aprendizaje, Bienestar y Cultura	3580	CDI /DIMF	Pendiente debe traer correcciones Martes 14 de diciembre 8:00 am	JESSICA CORREA BETTY GARIZABALO PAOLA PALACIOS ROY CANEDO VANESSA MOLINARES		
		Fundación Barranquilla Solidaria	700	DIMF	Ok			
		Corporación Social Luz y Esperanza	1430	CDI /DIMF	Ok			
		Fundación Realizando Sueños por Colombia	370	CDI /DIMF	Ok			
	10:15 - 12:15	Fundación MI Alegre Infancia	1800	CDI	Ok			
		Construyendo Vida	700	CDI /DIMF	Ok			
		Fundación Mayor Atanasio Girardot	200	CDI	Ok			
		UT Proyectar de la Costa	1380	CDI /DIMF	Pendiente debe traer correcciones Martes 14 de diciembre 3:00 pm			
		Fundación Social y Comunitaria Huellas de la Niñez Caribe	2655	CDI /DIMF	Pendiente debe traer correcciones Martes 14 de diciembre 2:00 pm			
	JORNADA DE LA TARDE							
	2:00 - 3:30	Corporación Desarrollo Social y Comunitario	3800	DIMF	Pendiente debe traer correcciones Martes 14 de diciembre 8:00 pm			
		Fundación Social Flor de Vida	680	CDI				
		Fundación Dasein	220	CD	Ok			
		Corporación Agro Social	940	CDI /DIMF	Ok			

Fuente

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

NT 890.102.015-1

Estilos

1. INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO

Este informe hace referencia al acompañamiento técnico desarrollado en el marco del convenio 175 vigencia 2021 el cual se esquematiza de la siguiente manera:

Ilustración 1. Diagrama de Proceso del Acompañamiento Técnico.



gerencia@fundaciondasein.org <gerencia@fundaciondasein.org>, fundhogarazul@gmail.com <fundhogarazul@gmail.com>, funsovid@hotmail.com <funsovid@hotmail.com>, Ghumanacorsoluz@gmail.com <Ghumanacorsoluz@gmail.com>, admicorsoluz2021@gmail.com <admicorsoluz2021@gmail.com>, Fun. Rafael Guerra Arevalo <fundacionsocialrafaelguerraarevalo@hotmail.com>, CORPOINTELIGENCIA <miryamjunco@hotmail.com>, Fundacion Social Jaipris <centro-educativo-jaipris@hotmail.com>, fundacionfusionecelestial@hotmail.com <fundacionfusionecelestial@hotmail.com>, fridojose1@yahoo.es <fridojose1@yahoo.es>, mialegreinfancia@hotmail.com <mialegreinfancia@hotmail.com>, mialegreinfancia2021@gmail.com <mialegreinfancia2021@gmail.com>, ASODEPS@GMAIL.COM <ASODEPS@gmail.com>, Asodeps bq <asodeps2021@gmail.com>, FUNDACION BARRANQUILLA SOLIDARIA <funbasol@hotmail.com>, coagrosocial@hotmail.com <coagrosocial@hotmail.com>, Corporacion Agrosocial <corporacionagrosocialbaq@gmail.com>, funsar85@gmail.com <funsar85@gmail.com>, Fundación Colegio Mixto La Esperanza <comilaespaip@hotmail.com>, FUNDACION SOCIAL FLOR DE VIDA <fundacionsocialflordevida@gmail.com>, flor de vida <fundacionflordevida123@gmail.com>, Yeiniz J. Reales <yeinizreales@hotmail.com>, Huelladelaninez2021@gmail.com <Huelladelaninez2021@gmail.com>, Cordesco2021@gmail.com <Cordesco2021@gmail.com>, Corservimos2021@gmail.com <Corservimos2021@gmail.com>, Fundación Realizando Sueños Por Colombia <funresuenos@hotmail.com>, fundaciongabrielamistral2019@gmail.com <fundaciongabrielamistral2019@gmail.com>, Gabriela Mistral <fundaingami2020@gmail.com>, funmurobin@gmail.com <funmurobin@gmail.com>, consorcioabco21@gmail.com <consorcioabco21@gmail.com>, utprocosta@gmail.com <utprocosta@gmail.com>, FUNDECLAM Hames Mares <fundecclam@gmail.com>, uteducandoparaelfuturo@gmail.com <uteducandoparaelfuturo@gmail.com>

Cc: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>, sandragelvestgarcia@gmail.com <sandragelvestgarcia@gmail.com>

Señores

ENTIDADES ADMINISTRADORAS DEL SERVICIO

PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA

En atención a la importancia y necesidad de cumplir con la fase de alistamiento CIERRE, se entrega la siguiente información para aplicación inmediata por parte de las EAS derivadas del convenio 175 de 2021, suscrito entre el Distrito de Barranquilla y el ICBF, de acuerdo a las siguientes consideraciones:

- La información que se entrega debe ser conocida de manera INMEDIATA por todo el talento humano vinculado con el servicio.
- Las indicaciones impartidas están en total concordancia con lo dispuesto por el ICBF en la materia.
- La fase de alistamiento Cierre **NO ES OPCIONAL**. Es una obligación técnica y contractual que debe completarse de acuerdo con las indicaciones recibidas.

mailto:fundaciongabrielamistral2019@gmail.com tranquila estará en total disposición para atender inquietudes, dudas y aclaraciones que necesite la EAS, una vez reciban el presente correo, de